

## Responsable du service technique

Offre n° [O067240926001344](#)Publiée le [01/01/2025](#)

### Synthèse de l'offre

#### Employeur

**[MAIRIE DE GUNDERSHOFFEN](#)**



#### Site web de l'employeur

<http://www.gundershoffen.fr>

#### Lieu de travail

📍 14 rue d'Alsace - B.P. 7, Gundershoffen (Bas-Rhin)

#### Poste à pourvoir le

01/05/2025

#### Date limite de candidature

30/04/2025

#### Type d'emploi

Emploi permanent - vacance d'emploi

#### Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité

### Détails de l'offre

<b>Famille de métiers</b>	Architecture, bâtiment et logistique > Gestion des services techniques et des bâtiments	<b>Grade(s) recherché(s)</b>	Technicien Technicien principal de 2ème classe Technicien principal de 1ère classe
<b>Métier(s)</b>	<a href="#">➔ Responsable des services techniques</a>		
<b>Ouvert aux contractuels</b>	Poste à pourvoir prioritairement par voie statutaire		
<b>Temps de travail</b>	Temps complet	<b>Télétravail</b>	Oui
<b>Management</b>	Oui		
<b>Rémunération indicative</b>	TB + RIFSEPP + Tickets Restaurant + Participation Prévoyance/Santé		

#### Descriptif de l'emploi

Sous l'autorité de la DGS et en lien avec le Maire et l' élu référent, le/la Responsable des services techniques dirige, coordonne et anime l'ensemble des services techniques opérationnels de l'atelier municipal (voirie, espace public, bâtiment et entretien).  
A ce titre, il/elle gère les moyens humains de l'atelier en collaboration avec le chef d'atelier.  
Il/elle assure le pilotage des projets techniques de la collectivité en lien avec les élus et la DGS, en étant force de propositions et de conseils.  
Il/elle dirige l'ensemble des opérations d'entretien et d'investissement des équipements publics communaux, participe à la programmation, à l'élaboration et à la conduite des projets d'aménagement ou de construction.

#### Missions / conditions d'exercice

- a. Missions principales :
- Activités administratives :
- Mettre en œuvre les procédures de marchés public ,
  - Elaborer et contrôler les devis et commandes liés aux travaux et chantiers des services,
  - Elaborer le budget technique en relation avec le service des finances et la DGS, suivre l'exécution budgétaire,
  - Gérer les contrats avec les prestataires externes,

- Animer et piloter des réunions de l'atelier,
- Optimiser les coûts et les délais des procédures administratives,

Activités techniques :

- Piloter et coordonner l'activité de l'atelier municipal (voirie, espace public, bâtiment et entretien),
- Coordonner les méthodes de travail et les interventions en fonction des orientations politiques,
- Suivre et contrôler la réalisation des marchés et des opérations de travaux,
- Veiller à la réactivité et à la qualité des services rendus,
- Suivre et contrôler les travaux réalisés en régie, ou par les entreprises intervenant pour le compte de la collectivité,

### Profils recherchés

a. Compétences techniques :

- Connaître les règles de base du statut de la fonction publique territoriale,
- Connaître les règles de passation et de suivi des marchés publics de travaux, contrats de délégation de service public et contrats de maintenance,
- Connaître les principes de base en matière d'urbanisme et d'ERP,
- Maîtriser les techniques de conduite d'opérations et de projets,
- Disposer de connaissances techniques dans le domaine de la voirie,
- Disposer de connaissances techniques dans le domaine du bâtiment,
- Disposer d'aptitudes relationnelles et d'une aisance rédactionnelle,
- Maîtriser les techniques de management, avoir la capacité à organiser et encadrer des agents,
- Maîtriser les outils informatiques.

b. Savoir-être :

- Polyvalence,
- Organisation, méthode et rigueur,
- Esprit d'équipe, capacité à travailler en transversalité,
- Disponibilité et adaptabilité,
- Sens du service public.

c. Profil :

- Disposer d'une expérience en management des services techniques en collectivité territoriale,

## Contact et modalités de candidature

**Contact**

0388729103

**Informations complémentaires**

Envoyer CV et lettre de motivation  
à l'attention de Monsieur le Maire  
Mairie de GUNDERSHOFFEN  
14 rue d'alsace  
67110 GUNDERSHOFFEN  
ou par mail à l'adresse: [dgs@gundershoffen.fr](mailto:dgs@gundershoffen.fr)

 DÉPOSER MA CANDIDATURE

### ✓ Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.